



SPRAWOZDANIE ROCZNE Z DZIAŁALNOŚCI KOMENDY
CHORĄGWI STOŁECZNEJ ZHP
ZA ROK 2015
(OKRES OD 1 STYCZNIA DO 31 GRUDNIA)

SPIS TREŚCI

WPROWADZENIE.....	3
STRUKTURA KOMENDY CHORĄGWI W ROKU 2015	4
SKŁAD KOMENDY CHORĄGWI STOŁECZNEJ ZHP W ROKU 2015	4
HM. PAULINA GAJOWNIK - KOMENDANTKA CHORĄGWI	5
HM. MACIEJ KĄDZIELSKI - SKARBNIK CHORĄGWI	9
HM. ANNA NOWOSAD - ZASTĘPCZYNI KOMENDANTKI CHORĄGWI.....	12
HM. MAGDALENA DĄBROWSKA - CZŁONKINI KOMENDY DS. PRACY Z KADRĄ.....	14
PHM. WOJCIECH PUCHACZ - CZŁONEK KOMENDY DS. ZAGRANICY I KOMUNIKACJI	17
HM. JACEK SŁABY - CZŁONEK KOMENDY DS. GOSPODARCZYCH I FORMALNYCH	19
PHM. KINGA SOCHA - CZŁONKINI KOMENDY DS. PROGRAMU	20

WPROWADZENIE

Celem sprawozdania jest podsumowanie realizacji zadań wyznaczonych na rok 2015, przygotowane przez każdego z członków Komendy Chorągwi.

W niniejszym sprawozdaniu nie zostały ujęte działania Komendy, które wynikały z bieżących potrzeb organizacji, pominięto także podstawowe zadania statutowe, zawarte w dokumentach ZHP. Praca harcerska - praca z kadrą - z podległymi instruktorami i zespołami chorągwi, jest w naszej opinii podstawową powinnością członków komendy chorągwi i wspólną drogą do realizacji określonych celów.

Kwestionariusz sprawozdania z opisu funkcji w niniejszym materiale został poszerzony w stosunku do sprawozdania za rok 2014. Zawiera subiektywną ocenę działań każdego z członków Komendy. Ta część poddana została minimalnej edycji, ponieważ każdy z członków Komendy przyjął indywidualny sposób ewaluacji swojej pracy.

Opisy funkcji w Chorągwi Stołecznej wprowadzane są w sposób systematyczny od września 2012 roku. Przygotowany został wówczas pierwszy chorągwiowy wzór *opisu funkcji* (w skrócie: *OF*). Wzór *OF* był ewaluowany i poddawany zmianom, aby uprościć i usystematyzować zasady pracy instruktorów poziomu chorągwi. Formuła sprawozdania z opisów funkcji była już stosowana przez Komendę Chorągwi w latach 2013-2015.

Tegoroczne sprawozdanie po raz pierwszy uwzględnia zrealizowane zadania w ramach programu operacyjnego do strategii ZHP (w zgodzie z Planem Operacyjnym Chorągwi Stołecznej ZHP na rok 2015). Do każdego z zadań przypisana została jedna osoba odpowiedzialna za jego wykonanie, jednak w wielu przypadkach w procesie realizacji uczestniczył więcej niż jeden członek Komendy, a nawet wszyscy.

Dodatkowo, w tym roku dodane zostały rekomendacje na przyszłość, które wynikają zarówno z bieżącej, jak i zespołowej ewaluacji zadań: zespołów projektowych (komend kursów, komend imprez programowych), stałych zespołów chorągwiowych (ChSI, KSI, referatów i innych), władz (ewaluacja Komendy i wspólna Komendy z Radą Chorągwi, przy udziale przedstawiciela Komisji Rewizyjnej).

Niniejsze sprawozdanie zostało przygotowane na podstawie informacji zebranych od członków Komendy Chorągwi Stołecznej i składa się z następujących części:

Część A - zakres odpowiedzialności, kluczowe zadania;

Część B - samoocena funkcyjnego;

Część C - ewaluacja zadań wynikających z Planu Operacyjnego Chorągwi Stołecznej ZHP na rok 2015;

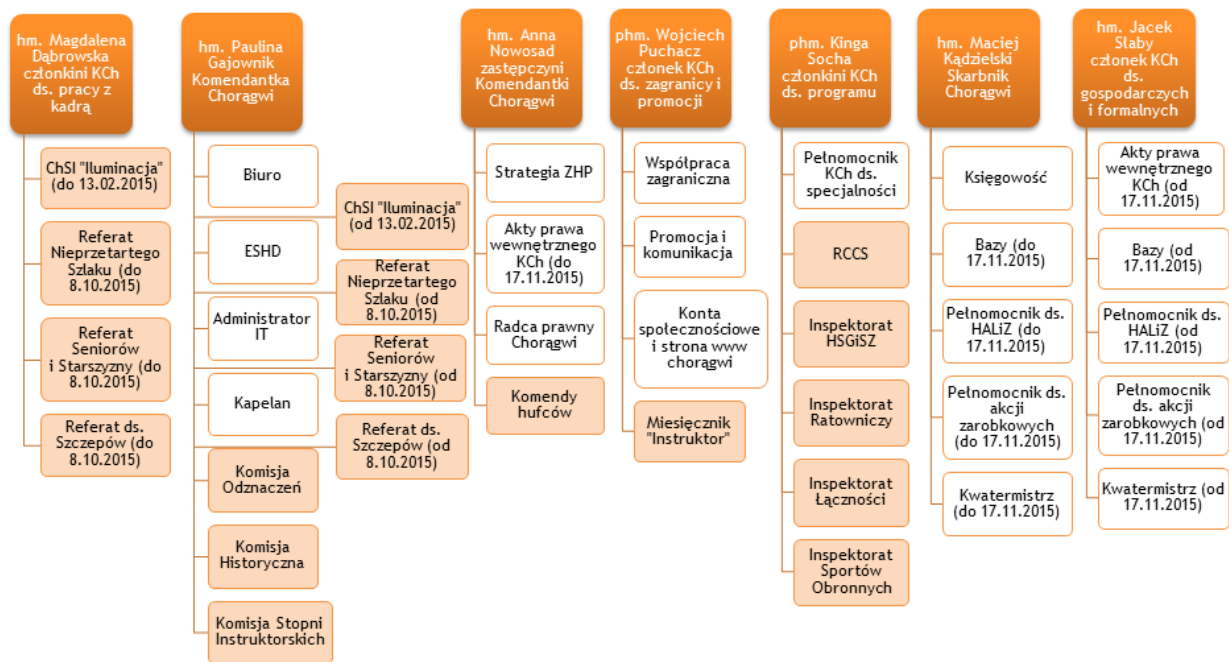
Część D - podsumowanie i rekomendacje.

Sprawozdanie dotyczy okresu od 1 stycznia 2015 do 31 grudnia 2015.

Przy ocenie pracy członków Komendy Chorągwi na uwagę zasługuje fakt, że w 2015 roku w Komendzie Chorągwi zaszły liczne zmiany kadrowe. Zadania odchodzących członków Komendy były przekazywane innym, co zostało uwzględnione w opisie. Podczas okresu sprawozdawczego odbyło się 10 posiedzeń Komendy Chorągwi Stołecznej.

Sprawozdanie to przedkładać jest Komisji Rewizyjnej Chorągwi Stołecznej ZHP oraz Radzie Chorągwi Stołecznej ZHP jako materiał pomocniczy służący ocenie działań Komendy Chorągwi.

STRUKTURA KOMENDY CHORAĞWI W ROKU 2015



W 2015 roku w Komendzie Chorągwi zaszły następujące zmiany:

- Do dnia **13 lutego** funkcję Komendantki ChSI Illuminacja pełniła **hm. Magdalena Dąbrowska**, równoległe z funkcją pełnioną w Komendzie Chorągwi. Od 13 lutego odpowiedzialność w Komendzie za obszar związany z kształceniem przejęła **hm. Paulina Gajownik**.
- Z dniem **8 października** rezygnację z pełnionej funkcji członkini Komendy Chorągwi ds. pracy z kadrą złożyła **hm. Magdalena Dąbrowska**. Jej obowiązki (m.in. nadzorowanie chorągwiowych referatów metodycznych) zostały przejęte przez Komendantkę Chorągwi **hm. Paulinę Gajownik**.
- **17 listopada** Komenda Chorągwi podjęła decyzję o uzupełnieniu swojego składu o **hm. Jacka Słabego**, któremu powierzony został nadzór nad kwestiami gospodarczymi - współpraca z kwatermistrzem i komendantami chorągwiowych baz oraz nadzór nad przebiegiem Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej oraz Akcji Zarobkowych i Zbiórek Publicznych.

SKŁAD KOMENDY CHORAĞWI STOŁECZNEJ ZHP W ROKU 2015

HM. PAULINA GAJOWNIK - 01 STYCZNIA -31 GRUDNIA 2015
 HM. MACIEJ KĄDZIELSKI - 01 STYCZNIA -31 GRUDNIA 2015
 HM. ANNA NOWOSAD - 01 STYCZNIA -31 GRUDNIA 2015
 HM. KINGA SOCHA - 01 STYCZNIA -31 GRUDNIA 2015
 HM. WOJCIECH PUCHACZ - 01 STYCZNIA -31 GRUDNIA 2015
 HM. MAGDALENA DĄBROWSKA - 01 STYCZNIA - 8 PAŹDZIERNIKA 2015
 HM. JACEK SŁABY - 17 LISTOPADA -31 GRUDNIA 2015

HM. PAULINA GAJOWNIK - KOMENDANTKA CHORĄGWI

A. Zakres odpowiedzialności i kluczowe zadania (z OF).

1. Zarządza (wspólnie ze Skarbnikiem Chorągwi) majątkiem chorągwi i prowadzi gospodarkę na zasadach określonych przepisami ZHP.
2. Kieruje pracą Komendy Chorągwi Stołecznej ZHP.
3. Współpracuje z komendantami hufców i sprawuje nadzór nad poprawnością ich działań.
4. Współpracuje z szefami jednostek organizacyjnych na szczeblu chorągwi i sprawuje nadzór nad poprawnością ich działań.
5. Sprawuje nadzór nad osobami zatrudnionymi w Chorągwi (pracownikami, zleceniobiorcami, wykonawcami oraz wolontariuszami), wyznacza zadania i rozlicza z efektów pracy.
6. Reprezentuje Chorągiew Stołeczną ZHP w relacjach zewnętrznych, odpowiada za współpracę z władzami samorządowymi i państwowymi.
7. Współpracuje z innymi organizacjami harcerskimi i pozarządowymi.
8. Kieruje bieżącą działalnością chorągwi, delegując zadania.
9. Wydaje rozkazy.
10. Podejmuje decyzje dotyczące Chorągwi Stołecznej ZHP, deleguje decyzyjność na pozostałych członków Komendy Chorągwi oraz funkcyjnych chorągwi.
11. Wypełnia obowiązki wynikające ze Statutu ZHP, regulaminów i zasad wewnętrznych ZHP.
12. Wypełnia polecenia Naczelnika ZHP.
13. Wypełnia obowiązki wynikające ze statutu ZHP, regulaminów i zasad wewnętrznych ZHP.
14. Prowadzi spotkania Komendy Chorągwi oraz odpowiednio do potrzeb uczestniczy w odprawach dla komend hufców i władz chorągwi.
15. Nadzoruje pracę Chorągwianej Szkoły Instruktorskiej „Iluminacja” (od 13 lutego 2015).
16. Odpowiada za opracowanie i zatwierdzanie przez Komendę Chorągwi rocznych planów kształcenia chorągwi oraz sprawozdań z realizacji planu kształcenia chorągwi (od 13 lutego 2015).

B. Samoocena funkcyjnego

1. Działania, które uważam za najbardziej istotne dla działania chorągwi

- 1) **Współpraca z komendantami i komendami hufców.** Czyli po prostu praca z kadrami. Wspieranie działań komendantów hufców w ich bieżącej pracy. Każdego dnia 2015 roku pozostawałam w kontakcie z komendantami hufców - mailowym, telefonicznym lub osobistym podczas licznych spotkań. Przez cały czas w tych relacjach starałam się budować atmosferę współpracy i wsparcia w codziennej pracy, zarówno harcerskiej, jak i dotyczącej zarządzania majątkiem. Poczucie bezpieczeństwa komendantów i komend hufców, oraz dawanie sobie wzajemnie uczciwej informacji zwrotnej jest dla mnie podstawą dobrych relacji pomiędzy Komendą Chorągwi a komendami hufców, co w dłuższej perspektywie ma potencjał stanowić silny fundament rozwoju chorągwi.
- 2) **Kształcenie/Chorągwińska Szkoła Instruktorska.** Zmiana komendantki ChSI „Iluminacja”, a tym samym ewaluacja działań Szkoły i nastawienie w kolejnym etapie jej rozwoju na wsparcie i tworzenie hufcowych ZKK i MZKK. Poszukiwanie nowej formuły dla Szkoły, po zaspokojeniu podstawowych potrzeb kształceniowych w chorągwi.
- 3) **Przygotowanie do sprzedaży Cypla.** Wspólnie ze skarbnikiem i zastępczynią przygotowaliśmy i przeszliśmy proces, który ma na celu sprzedaż Cypla w 2016 roku.
- 4) **Budowanie wspólnoty instruktorskiej na poziomie chorągwi.** Od nowego roku rozpoczął się proces ewaluacji i porządkowania pracy zespołów chorągwiowych i instruktorów mianowanych na poziomie chorągwi. Do tego momentu praca

zespołów była nieco rozporoszona, a cele zidentyfikowane przez kadrę z poziomu chorągwi nie były spójnie realizowane. Rozpoczęły się też zmiany na funkcjach, które to zmiany mają docelowo zakończyć się w roku 2016.

2. Wartość dodana moich działań na funkcji

- 1) Silny nacisk na jak najlepszą komunikację z komendantami i komendami hufców. Choć nie jest to mierzalne zadanie, jego rezultaty widać w jakości działań komend hufców, np. lepszej terminowości, komunikowaniu problemów na wczesnym etapie tak, aby uniknąć dalszych konsekwencji dla organizacji i podległych jednostek oraz instruktorów.
- 2) Zwiększenie liczby HZKK i MZKK, czyli zejście z kształceniem do kadry drużyn, co w dalszej perspektywie przekłada się na rozwój liczebny chorągwi.
- 3) Stawianie silniejszego akcentu na jakość kształcenia w hufcach (akredytacje), oraz formy kształceniowe na poziomie chorągwi, w której większą wagę ma mieć praca metodą harcerską a nie „trenerską”.

3. Synteza moich działań

Moja tegoroczna praca oparta była na dwóch filarach. Po pierwsze - i przede wszystkim - na pracy z kadrą z poziomu chorągwi i hufców. Poświęcałam dużo uwagi hufcom ze względu na zjazdy i zmiany, jakie w tych hufcach zachodziły, bądź były planowane. Szczególnie było to ważne w środowiskach, które swoją pracę harcerską rozpoczynają prawie od początku.

Drugim filarem był obszar zarządczy czyli: formalny, finansowy, gospodarczy, prawny. Cały proces przygotowań do sprzedaży Cypla, spłaty zaległych zobowiązań (np. Firmabud) - działania te wymagały ode mnie zarządzania zespołem, a także transparentności w kontekście współpracy z władzami chorągwi. Godzenie sfery zarządczej z harcerską to synteza moich działań.

C. Ewaluacja zadań wynikających z PO 2015

<i>Dobry program drużyny</i>			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: <i>Chorągiew zgodnie z potrzebami poszczególnych hufców, wspiera je w pracy z drużynowymi, w wyniku czego każdy drużynowy ma zapewnione wsparcie programowo-metodyczne</i>			
Stworzenie programu mającego na celu powołanie zespołów referatowych chorągwi oraz ich szefów.	V-XII.2015	do 8.10.2015 hm. Magdalena Dąbrowska (wsparcie metodyczne) od 8.10.2015 hm. Paulina Gajownik (praca z kadrą)	Od września 2015 rozpoczął swoją budowę referat zachowy, rozpoczęły się regularne, comiesięczne spotkania referatu. Rozpoczęto analizę działań wędrowniczych. Zrodziła się inicjatywa zorganizowania zlotu dla wędrowników w roku 2016, co stanowi kolejny krok do stworzenia systemu wsparcia metodyczno-programowego dla pionu wędrowniczego. W zakresie wsparcia pionu harcerskiego i starszoharcerskiego trwały poszukiwania i rozmowy z potencjalnymi szefami tych referatów. Typowani instruktorzy mają jednak zbyt dużo aktywności na poziomie hufców lub środowisk. Na koniec roku 2015 nie wyłoniono liderów dla tych referatów. Budowanie merytorycznego wsparcia w tym obszarze jest priorytetem w roku 2016.
<i>Prosta dokumentacja e-ZHP</i>			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: <i>Jednostki podległe dostarczają do Komendy Chorągwi minimalną liczbę dokumentów niezbędną do funkcjonowania organizacji. Komenda Chorągwi digitalizuje dokumentację</i>			
Przygotowanie projektu kompleksowej modernizacji cyfrowej i budowy platformy e-chorągiew	I-III.2015	hm. Paulina Gajownik (zarządzanie)	Zdecydowano, że taką kompletną modernizacją będzie wdrożenie istniejącego w ZHP narzędzia, jakim jest Office 365. Szkolenie Office 365 i wdrożenie go na poziomie chorągwi odbyło się na przestrzeni od października do grudnia 2015. Czym jest e-chorągiew? To wirtualna platforma, w której przechowujemy i tworzymy dokumenty chorągwiane ze wszystkich obszarów funkcjonowania chorągwi. W 2015 roku byliśmy pierwszą chorągwią, na której w ZHP testowano Office 365. W roku 2015 wspólnie z większością komendantów hufców zdecydowaliśmy że będziemy wdrażać system, który jest

			bezpieczniejszy i przystosowany prawnie do naszych potrzeb. O365 był wdrażany w chorągwi bez przymusu dla hufca. Odbływały się szkolenia dla zespołów chorągwiowych i kadry hufców, aby pokazać możliwości O365, oraz umożliwić elektroniczny obieg dokumentów wewnętrznych w chorągwi.
Stworzenie zaplecza do cyfrowej archiwizacji dokumentów i materiałów chorągwiowych	IV-VI.2015	hm. Paulina Gajownik (zarządzanie)	Podobnie w realizacji tego zadania postanowiliśmy posłużyć się Office 365 i jego możliwościami archiwizacyjnymi. Archiwizowane są wszystkie dokumenty na bieżąco. Rozpoczęliśmy archiwizację dokumentów z lat 2014-2012. Archiwizujemy dokumenty finansowe, kadrowe, prawne. Wnioski z naszej pracy są przekazywane do GK (rekomendacje do nowej instrukcji kancelaryjnej i archiwizacyjnej).

Motywowanie i promowanie kadry			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: w każdym hufcu i jest wdrożony i sprawnie działa system pracy z kadrą			
W Chorągwi stworzony jest program pozyskiwania do ZHP dorosłych wolontariuszy. Odbędzie się <u>minimum 1 kurs dla dorosłych</u>	I-VI.2015		Odbył się kurs przewodnikowski dla dorosłych Meandry, oraz kurs Meandry II. W czerwcu 2015 r. obyła się zbiórka Pracy z Kadra - jak pracować z kadrą 35+. Wspomniane kursy były odpowiedzią na realne zapotrzebowanie hufców. Program sam w sobie nie powstał, gdyż bieżąca analiza hufców, pokazująca realne potrzeby kształceniowe dla kadry 35+ jest w naszej ocenie na tym etapie wystarczająca.
Chorągwi Szkoła Instruktorska wspiera powstawanie hufcowych i międzyhufcowych ZKK <u>Liczba MZKK i HZKK nie zmniejszyła się w stosunku do roku 2014</u>	I-XII.2015	do 13.02.2015 hm. Magdalena Dąbrowska (praca z kadrą) od 13.02.15 hm. Paulina Gajownik (kształcenie)	W ChSI została wyznaczona osoba odpowiedzialna za ten obszar. W roku 2015 nastąpił wzrost liczby hufców objętych kształceniem, w ramach MZKK i HZKK. Hufce objęte kształceniem w ramach MZKK lub ZKK: 12, + 2 hufce, które nie mają takiego formalnego zespołu, ale mają niezależne kształcenie hufcowe na prawach ZKK.
Organizowane są zbiórki i seminaria instruktorskie, podczas których instruktorzy wymieniają się doświadczeniami, poszerzają horyzonty, wachlarz umiejętności, pomysłów i form pracy. <u>Odbędzie się minimum 10 takich spotkań instruktorskich</u>	I-XII.2015		Odbyły się przedsięwzięcia: Instruktor po godzinach (4 spotkania), seminaria namiestników (1 spotkanie), zbiórki PzK (2 spotkania), meetingi skautowe (3 spotkania), projekt Kuźnia Przyszłości (4 spotkania).

Jawność i czytelność finansów			
Realizacja Uchwały nr 4 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie jachtu „Warszawska Nike”			
<u>Przygotowanie i udostępnienie analizy warunków koniecznych do osiągnięcia stanu, w której zarządcą jachtu jest Chorągiew Stołeczna ZHP</u>	II-IX.2015	hm. Paulina Gajownik (zarządzanie)	W drugim i trzecim kwartale prowadzono analizy i rozmowy dotyczące dalszego użytkowania jachtu. We wrześniu zorganizowane zostało spotkanie środowiska wodniackiego, podczas którego ten wątek także został poruszony. W efekcie przedłużono umowę z CWM ZHP na rok, dając szansę środowisku wodniackiemu na przygotowanie się do opieki nad jachtem w roku 2017.

Realizacja Uchwały nr 7 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie przyjęcia kierunków działań naprawczych finansów Chorągwi Stołecznej ZHP na lata 2015-2018			
Dokonanie analizy i na jej podstawie planu dotyczącego rozdzielenia działalności statutowej od gospodarczej.	I-XII.2015	hm. Paulina Gajownik (zarządzanie)	Zrezygnowaliśmy z realizacji tego zadania ze względu na fakt, że obecnie w ZHP trwają prace nad takim projektem, który docelowo mają być wdrożony w chorągwiach w roku 2016.
Przyjazna struktura			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: <i>Struktura harcerska jest tak zbudowana, aby była przyjazna dla działania drużyn. Wszystkie jej szczeble dążą w działaniach bezpośrednich i pośrednich do ułatwienia pracy drużynowemu. Instruktorzy działający w Chorągwi pamiętają, że drużynowi mają być końcowym beneficjentem wszystkich działań. Komenda Chorągwi zmienia wizerunek harcerstwa, tak aby sprzyjał on działaniom drużyn</i>			
Powołanie Rady Przyjaciół Harcerstwa lub innego podmiotu wspierającego działania harcerzy	II-XII.2015	hm. Paulina Gajownik (zarządzanie)	Spotkania i plany - V-VIII.2015, wyłoniony został szef RPH, który jest w trakcie realizacji zadania. Postawione zadania, które nie zostały zrealizowane będą przekazane w roku 2016 innej osobie.
Realizacja Uchwały nr 2 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie ustalenia współpracy pomiędzy Radą Chorągwi a Komendą Chorągwi			
Stworzone zasady współpracy władz chorągwi, zawierający plan wspólnych działań i ich priorytety	I-III.2015	hm. Paulina Gajownik (zarządzanie)	Wypracowano i podjęto uchwały które zawierają spisane zasady: <ul style="list-style-type: none"> • Komenda - Rada 31.03.2015 • Komenda - Komisja Rewizyjna 31.03.2015

D. Podsumowanie i rekomendacje.

Wnioski z ewaluacji Planu Operacyjnego za rok 2015 zostały uwzględnione w Planie Operacyjnym na rok 2016. Dodatkowo warto wziąć pod uwagę następujące kwestie, które mają wpływ na efektywność podejmowanych działań:

1. Niezbędne jest poszerzenie zespołu instruktorów biura. Na biuro chorągwi nakładanych jest coraz więcej zadań związanych ze wsparciem wielu obszarów działalności chorągwi. Aby pracować efektywniej, dodatkowego wsparcia w pracy ze strony biura potrzebują również członkowie Komendy.
2. Potrzebne jest przejęcie obszaru Pracy z Kadrami oraz wsparcia metodycznego przez innego członka Komendy (za dużo zadań spoczywających na Komendantce Chorągwi). Członkowie Komendy (praca z kadrami i program) powinni w kolejnych latach ściślej współpracować ze sobą w obszarze wsparcia programowo-metodycznego.
3. Należy na nowo przeanalizować wdrażanie w chorągwi Systemu pracy z kadrami. Ewaluację i analizę wdrożenia przeprowadzić wspólnie z Radą Chorągwi.
4. Należy wspólnie ze środowiskiem wodniackim zająć się nie tylko sprawą jachtu Warszawa Nike, konieczne jest również uporządkowanie sprawy floty chorągwi, funkcjonowania Harcerskiego Ośrodka Wodnego, kursów wodniackich, finansów.
5. Należy powrócić do tematu rozdzielenia działalności statutowej od wychowawczej, zaraz po publikacji tych założeń przez władze centralne.
6. Powinien być zmieniony lider budujący Radę Przyjaciół Harcerstwa. Prace nad RPH postępują zbyt wolno, koncentrowały się do tej pory na jednym hufcu, a powinny na całej chorągwi. Warto na nowo przemyśleć koncepcję budowania RPH.
7. Rada Chorągwi i Komenda Chorągwi powinny podejmować więcej wspólnych działań dotyczących pracy z kadrami (chorągwi).

HM. MACIEJ KĄDZIELSKI - SKARBNIK CHORAĞWI

A. Zakres odpowiedzialności i kluczowe zadania (z OF).

1. Zarządza (wspólnie z Komendantką Chorągwi) majątkiem chorągwi i prowadzi gospodarkę na zasadach określonych przepisami ZHP (*zadanie zostało rozbudowane i uszczegółowione w opisie funkcji hm. Jacka Stabego, odpowiedzialnego od 17 listopada 2015 r. za obszar gospodarczy*).
2. Realizuje politykę finansową chorągwi w zakresie określonym w przepisach ZHP.
3. Odpowiada za przygotowanie budżetu rocznego oraz jego realizację.
4. Nadzoruje przygotowanie niezbędnych analiz finansowo-gospodarczych w celu optymalizacji kosztów i maksymalizacji przychodów chorągwi.
5. Odpowiada za pozyskiwanie środków finansowych niezbędnych do prowadzenia działalności chorągwi, kreuje politykę pozyskiwania środków.
6. Odpowiada za zaciągnięte zobowiązania finansowe chorągwi względem innych podmiotów oraz nadzoruje spłatę zobowiązań zaciągniętych względem chorągwi.
7. Odpowiada za wykonanie postanowień dokumentów Komendy Chorągwi w zakresie finansów i majątku chorągwi.
8. Sprawuje nadzór nad kwestiami księgowymi przynależnymi hufcom i chorągwi.
9. Sprawuje nadzór nad księgowością chorągwi.
10. Współpracuje ze skarbnikami hufców i sprawuje bezpośredni nadzór nad prawidłowością ich działań.
11. Zna i pracuje zgodnie z obowiązującymi w ZHP instrukcjami i regulaminami.
12. Wypełnia polecenia Komendantki Chorągwi Stołecznej ZHP.
13. Wypełnia obowiązki wynikające ze Statutu ZHP, regulaminów i zasad wewnętrznych ZHP.
14. Systematycznie bierze udział w spotkaniach Komendy Chorągwi oraz odpowiednio do potrzeb, w odprawach dla komend hufców i władz chorągwi.
15. Nadzoruje przeprowadzanie spisów z natury w chorągwi (do 17 listopada 2015).

B. Samoocena funkcyjnego

1. Działania, które uważam za najbardziej istotne dla działania chorągwi

- 1) Podpisanie umów ugodowych i rozłożenie na płatności ratalne wierzytelności z kluczowymi podmiotami zewnętrznymi - Miasto Stołeczne Warszawa, ZUS, US.
- 2) Zakończenie w terminie spłat zawartych umów ratalnych - porozumienia składkowe i pomoc prawna z Główną Kwaterą ZHP, Bractwo Brzegowe Fregata, PGE, kwota główna należności za OSW w Starej Dąbrowie.

2. Wartość dodana moich działań na funkcji

- 1) Rozpoczęcie rozmów z Główną Kwaterą o zmniejszeniu kwoty należności warunkowej ze sprzedaży prawa użytkowania wieczystego działki przy ul. Zaruskiego 6.
- 2) Doprowadzenie do terminowego złożenia dokumentacji finansowej hufców za rok 2015, z wyłączeniem jednego hufca (Warszawa-Wawer).
- 3) Terminowe złożenie rozliczenia 1% PDOF przez hufce, z wyłączeniem jednego hufca (Warszawa-Ursus).

3. Synteza moich działań

- 1) Doprowadzenie do ustabilizowania sytuacji spłat zaległości Chorągwi Stołecznej wobec kluczowych podmiotów zewnętrznych - podpisanie układów ratalnych dostosowanych do obecnych możliwości finansowych Chorągwi.
- 2) Ustalenie wzajemnych zobowiązań finansowych między hufcami a Chorągwią - umowy pożyczek, potwierdzenia sald na koniec roku.
- 3) Złożenie do Głównej Kwatery kompletnej dokumentacji dotyczącej ustalenia zasad i wyrażenia zgody na sprzedaży składnika majątkowego - prawa użytkowania wieczystego działki przy ul. Zaruskiego 6.

C. Ewaluacja zadań wynikających z PO 2015

<i>Jawność i czytelność finansów</i>			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: <i>Chorągiew jest stabilna finansowo. Instruktorzy Chorągwi są świadomi stanu finansowego Chorągwi i czują współodpowiedzialność za jej sytuację finansową.</i>			
Pozytywny wynik badania sprawozdania finansowego za rok 2014	I-VI.2015	hm. Maciej Kądzielski (finanse)	Otrzymaliśmy pozytywny wynik badania.
Wdrożenie pierwszego etapu programu wychowania ekonomicznego w Chorągwi Stołecznej ZHP. Odbyły się <u>minimum 4 warsztaty</u> w ramach programu.	I-XII.2015	hm. Maciej Kądzielski (finanse)	Został stworzony plan działań, konsultowany z komendantami hufców, jednak zmiany zjazdowe w hufcach ograniczyły te plany. Odbyto się szkolenie HAL 2015, szkolenie z budżetowania w hufcach. Projekt został przerwany i jego działania mają być wznowione w roku 2016.
Realizacja Uchwały nr 7 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie przyjęcia kierunków działań naprawczych finansów Chorągwi Stołecznej ZHP na lata 2015-2018			
Przygotowanie, skonsultowanie z władzami i <u>przyjęcie planu naprawczego</u> Chorągwi Stołecznej ZHP	I-VI.2015	hm. Maciej Kądzielski (finanse)	W części merytorycznej zrealizowano, w trakcie jest opracowywanie wersji graficznej i realizacji zadań do publikacji publicznej. Nie upubliczniono załącznika do uchwały zatwierdzającej plan naprawczy z uwagi na pokrywanie się elementów planu naprawczego z dokumentem inwestycyjnym po sprzedaży HOS. O działaniach związanych z planem naprawczym informowano na odprawach komendantów hufców. Nie przedstawiono zwizualizowanej realizacji zadań, między innymi z powodu braku zmodernizowanej strony www.
<u>Splata 20%</u> zadłużenia do podmiotów zewnętrznych, spłacanie rozłożonych na raty zobowiązań publiczno-prawnych	I-XII.2015	hm. Maciej Kądzielski (finanse)	Splacono ponad 188 000 zł zobowiązań do podmiotów zewnętrznych, c stanowi około 30% całości.
<u>Splata 25%</u> zadłużenia wewnętrznego wobec hufców	I-XII.2015	hm. Maciej Kądzielski (finanse)	Splacono 25% zadłużenia wewnętrznego.
<u>Kluczowe decyzje</u> w sprawach ekonomicznych dotyczących ośrodków chorągwianych poprzedzone analizą biznesową (Cypel, Dąbrowa, Nurt, HOW, Liszna)	I-XII.2015	do 17.11.2015 hm. Maciej Kądzielski (finanse) od 17.11.2015 hm. Jacek Staby (gospodarka)	Wszystkie możliwe działania w tym obszarze zostały zrealizowane. Brak finału sprzedaży Cypla, rozwiązania kwestii Starej Dąbrowy wynika z decyzji, które są po stronie GK ZHP oraz m.st. Warszawy. Po decyzjach tych podmiotów kolejne działania będą kontynuowane.
<u>Zwiększenie pozyskiwania</u> środków ze źródeł zewnętrznych (dotacje) o 20% względem ogólnej kwoty dotacji uzyskanych w	I-XII.2015	hm. Maciej Kądzielski (finanse)	Kwota kształtuje się na podobnym poziomie. W 2015 roku było to: 1.629.037 zł

roku 2014			
Prosta dokumentacja e-ZHP			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: Jednostki podległe dostarczają do Komendy Chorągwi minimalną liczbę dokumentów niezbędną do funkcjonowania organizacji. Komenda Chorągwi digitalizuje dokumentację			
Stworzenie prototypu przyjaznego hufcom systemu księgowego, używanego przez minimum 4 hufce	I-XII.2015	hm. Maciej Kądzielski (finanse)	Podczas realizacji tego zadania napotkaliśmy na problemy techniczne, których rozwiązanie łączy się zainwestowaniem bardzo dużych środków finansowych. Tworzony prototyp, byłby możliwy do wdrożenia, ale cena byłaby zbyt wysoka. Zadanie należy zmodyfikować i podjąć kolejną próbę zrealizowania w 2016 roku.

D. Podsumowanie i rekomendacje.

Wnioski z ewaluacji Planu Operacyjnego za rok 2015 zostały uwzględnione w Planie Operacyjnym na rok 2016. Dodatkowo warto wziąć pod uwagę następujące kwestie, które mają wpływ na efektywność podejmowanych działań:

1. Należy wrócić do programu wychowania ekonomicznego, dostosowując go do realnych potrzeb nowych komend hufców, przy okazji budując zespół, a nie opierając rozwój programu na działaniach jednej osoby.
2. W kwestiach pozyskiwania środków, należy opracować nowy, być może komercyjny, sposób pozyskiwania tych środków. Należy poszerzyć grupę instytucji, do których składane będą wnioski dotacyjne.
3. Po kluczowych działaniach dot. przetargu na Cypel należy na nowej stronie chorągwi opublikować podstawowe elementy planu naprawczego (być może bez ujawniania danych liczbowych).
4. Należy dokonać ponownej analizy systemu księgowego i jego ułatwień dla pracy hufców.
5. Należy przeprowadzić ewaluację i ewentualną aktualizację zasad współpracy pomiędzy Komendą a Komisją Rewizyjną.

HM. ANNA NOWOSAD - ZASTĘPCZYNI KOMENDANTKI CHORAĞWI

A. Zakres odpowiedzialności i kluczowe zadania (z OF).

1. Odpowiada za realizację celów i działań wynikających z programu rozwoju chorągwi oraz planów operacyjnych, uchwał, zarządzeń i decyzji w obszarze współpracy z komendantami i komendami hufców.
2. Nadzoruje i wspiera pracę komendantów i komend w zakresie organizacji zbiórek wyborczych, sprawuje nadzór nad poprawnością tych działań.
3. Odpowiada za organizację odpraw komendantów hufców i innych spotkań instruktorskich adresowanych do komendantów i komend hufców.
4. Systematycznie bierze udział w spotkaniach Komendy Chorągwi oraz odpowiednio do potrzeb, w zbiórkach władz chorągwi.
5. Odpowiada za konsultacje i upowszechnianie w chorągwi materiałów skierowanych do komend hufców.
6. Wspiera i nadzoruje działanie zespołów zadaniowych w obszarze dotyczącym współpracy z komendantami i komendami hufców.
7. Odpowiada za pracę ze strategią ZHP na poziomie chorągwi, koordynuje opracowywanie rocznych planów operacyjnych do strategii na poziomie chorągwi, wspiera hufce w opracowywaniu planów operacyjnych hufców.
8. Konsultuje kwestie prawne dot. działań chorągwi z Radcą Prawnym chorągwi.
9. Zna i pracuje zgodnie z obowiązującymi w ZHP instrukcjami i regulaminami.
10. Wypełnia polecenia Komendantki Chorągwi Stołecznej ZHP.
11. Wypełnia obowiązki wynikające ze statutu ZHP, regulaminów i zasad wewnętrznych ZHP.

B. Samoocena funkcyjnego

1. Działania, które uważam za najbardziej istotne dla działania chorągwi

- 1) Utrzymywanie bieżącego kontaktu z komendantami i komendami hufców;
- 2) Reagowanie na sytuacje problemowe pojawiające się w hufcach i szukanie rozwiązania dla takich sytuacji wspólnie z komendami hufców oraz z przedstawicielami zespołów chorągwi (Szkoła Instruktorska, KSI, członkini Komendy odpowiedzialna za pracę z kadraj);
- 3) Uwzględnienie w planie operacyjnym do strategii ZHP tworzonym dla chorągwi potrzeb hufców wynikających z ich oceny.

2. Wartość dodana moich działań na funkcji

- 1) Zbudowanie atmosfery wzajemnego zaufania pomiędzy komendą chorągwi a pozostałymi władzami chorągwi oraz komendantami hufców m.in. poprzez otwartą i szczerą komunikację i wymianę poglądów.
- 2) Zorientowanie na realizację celów, które sobie jako chorągiew postawiliśmy.
- 3) Pragmatyczne podejście do działań, które wykonujemy oraz tonowanie emocji i napięć, które powstają w trakcie realizowania naszych działań.

3. Synteza moich działań

- 1) W związku ze zjazdami zwykłymi hufców dokonaliśmy oceny działania wszystkich 27 hufców chorągwi. Ocena ta została przedstawiona każdemu z hufców podczas jego zjazdu, dzięki czemu komenda chorągwi posiada nie tylko wyniki dokonanej oceny, ale także w trakcie zjazdów hufców uzyskana informację, jak hufce same oceniają swoje działania.
- 2) Poddaliśmy głębszej analizie bieżącą pracę 6 hufców (Nowy Dwór Mazowiecki, Tłuszcz, Warszawa-Wawer, Wołomin, Zalew i Ząbki) i w wyniku tej oceny zaangażowaliśmy się w zapewnienie wsparcia w odbudowywaniu hufca i jego wspólnoty instruktorskiej (w przypadku dwóch hufców), zaangażowaliśmy się w mediacje zmierzające do rozwiązania powstałych w hufców problemów i wspieramy działania zmierzające do wzmocnienia wspólnoty instruktorskiej

(w przypadku trzech hufców), podjęliśmy działania zmierzające do rozwiązania jednego z hufców.

- 3) Opracowaliśmy harmonogram działań zmierzających do sprzedaży prawa użytkowania wieczystego działek przy ul. Zaruskiego 6 w Warszawie (Cypel Czerniakowski) i prowadziliśmy z GK ZHP trudne rozmowy i negocjacje dotyczące planowanej transakcji.

C. Ewaluacja zadań wynikających z PO 2015

<i>Przyjazna struktura</i>			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: <i>Struktura harcerska jest tak zbudowana, aby była przyjazna dla działania drużyn. Wszystkie jej szczeble dążą w działaniach bezpośrednich i pośrednich do ułatwienia pracy drużynowemu. Instruktorzy działający w Chorągwi pamiętają, że drużynowi mają być końcowym beneficjentem wszystkich działań. Komenda Chorągwi zmienia wizerunek harcerstwa, tak aby sprzyjał on działaniom drużyn</i>			
Ocena bieżącej pracy 3 hufców pod kątem realizacji zadań wynikających z „Zasad tworzenia i działania hufca”	I-III.2015	hm. Anna Nowosad (praca z hufcami)	Oceniło pracę więcej niż 3 hufców. Głównie skupiono się na pracy z hufcami: Tłuszcz, Ząbki, Zalew.
Analiza działalności 27 hufców oraz zgodności ich funkcjonowania z odpowiednią instrukcją i na tej podstawie opracowanie opinii na zjazdy hufców	I-XII.2015	hm. Anna Nowosad (praca z hufcami)	Stworzono 27 opinii na zjazdy hufców. Dzięki spotkaniom z kadrą hufców, sprawozdaniom, AAH.

D. Podsumowanie i rekomendacje.

Wnioski z ewaluacji Planu Operacyjnego za rok 2015 zostały uwzględnione w Planie Operacyjnym na rok 2016. Dodatkowo warto wziąć pod uwagę następujące kwestie, które mają wpływ na efektywność podejmowanych działań:

1. Należy zmodyfikować formułę spotkań z hufcami tak, aby nie spotykać się tylko komendami hufców borykającymi się z problemami, ale także z tymi, które mogą pochwalić się sukcesami i efektami pracy.
2. Po zmniejszeniu ilości spraw sądowych należy zrobić ewaluację dotyczącą współpracy z radcą prawnym chorągwi.
3. Należy kontynuować dobre praktyki dot. odpraw komendantów hufców, zaproponować więcej działań związanych z pracą z kadrą właśnie komendom hufców.

HM. MAGDALENA DĄBROWSKA - CZŁONKINI KOMENDY DS. PRACY Z KADRĄ

A. Zakres odpowiedzialności i kluczowe zadania (z OF).

1. Odpowiada za realizację celów i działań wynikających z programu rozwoju chorągwi oraz planów operacyjnych, uchwał i decyzji w obszarze pracy z kadrą i wsparcia metodyczno-programowego na poziomie chorągwi.
2. Współpracuje z instruktorami chorągwi odpowiedzialnymi za wsparcie metodyczno-programowe hufców, wspiera powstawanie referatów chorągwi.
3. Współpracuje z hufcowymi i międzyhufcowymi zespołami kadry kształcącej i odpowiada za nadzór nad prawidłowością ich działań.
4. Systematycznie bierze udział w spotkaniach Komendy Chorągwi oraz odpowiednio do potrzeb, w odprawach dla komend hufców i władz chorągwi.
5. Współpracuje z hufcowymi instruktorami ds. pracy z kadrą, wspierając ich w realizacji celów z zakresu pracy z kadrą hufca, sprawuje nadzór nad poprawnością ich działań.
6. Wspiera komendy hufców w kreowaniu polityki kadrowej.
7. Odpowiada za wdrażanie na poziomie chorągwi "systemu pracy z kadrą ZHP" oraz wspiera i nadzoruje wprowadzanie jego założeń w hufcach.
8. Wspiera i nadzoruje działanie pełnomocników oraz zespołów zadaniowych w obszarze pracy z kadrą.
9. Odpowiada za planowanie i wdrażania systemów motywacyjnych dla kadry chorągwi.
10. Zna i pracuje zgodnie z obowiązującymi w ZHP instrukcjami i regulaminami.
11. Wypełnia polecenia Komendantki Chorągwi Stołecznej ZHP.
12. Wypełnia obowiązki wynikające ze statutu ZHP, regulaminów i zasad wewnętrznych ZHP.
13. Nadzoruje pracę Chorągwianej Szkoły Instruktorskiej „Iluminacja” (do 13 lutego 2015).
14. Odpowiada za opracowanie i zatwierdzanie przez Komendę Chorągwi rocznych planów kształcenia chorągwi oraz sprawozdań z realizacji planu kształcenia chorągwi (do 13 lutego 2015).

B. Samoocena funkcyjnego

1. Działania, które uważam za najbardziej istotne dla działania chorągwi:

- 1) **Cykl "Instruktor po godzinach"** (hm. Magdalena Dąbrowska, hm. Agata Gotowczyc, hm. Tomasz Barlak) - 4 spotkania:
 - 16 lutego 2015 r. „Południk Zero” - alpinizm/himalaizm;
 - 12 marca 2015 r. - Jak biegać?;
 - 16 maja 2015 r. - spacer po warszawskiej Pradze z przewodnikiem;
 - 16 czerwca „Południk Zero” - Jak tanio przeżyć niezapomniane wakacje „El Buscador”;Wszystkie spotkania promowane były z dwumiesięcznym wyprzedzeniem: na odprawach komendantów hufców, poprzez stronę internetową chorągwi, poprzez listy e-mailingowe.
- 2) **Ogólnopolska konferencja instruktorska Chorągwi Stołecznej ZHP dla instruktorów zuchowych „Od małego na całego! 5-, 6-latki w gromadzie zuchowej? 9-latki w drużynie harcerskiej?”** (hm. Monika Psujek, hm. Magdalena Dąbrowska) - 25 kwietnia 2015 r.
W konferencji wzięło udział około 75 instruktorów i instruktorek z całej Polski, w tym połowa spoza Chorągwi Stołecznej. Przedsięwzięcie było dużym sukcesem, zarówno pod kątem merytorycznym, jak i organizacyjnym. Pod adresem <http://stoleczna.zhp.pl/konferencja/> można znaleźć informacje oraz wypracowane podczas konferencji materiały - wnioski z konferencji zostały również przesłane do Przewodniczącego Rady Naczelnej ZHP.
- 3) **Zbiórki pracy z kadrą** (hm. Magdalena Dąbrowska, hm. Agata Gotowczyc, hm. Marcin Adamski)
 - luty 2015 - Praca z kadrą 35+;

- maj - praca KSI w hufcach w obszarze pracy z kadłą;

Większość uczestników to również członkowie Chorągwaniej KSI, którzy byli bardzo zadowoleni z programu i przebiegu spotkania. Ze strony hufców odzew był niewielki.

- 4) **Seminarium namiestników** (hm. Agata Gotowczyc, hm. Michał Maciąg) - marzec 2015 r.

2. Wartość dodana moich działań na funkcji

Do środowiska instruktorskiego Chorągwi wniosłam duże doświadczenie w zakresie kształcenia instruktorów, a także podejmowanie się zadań, które przez lata okazywały się niemożliwe do zrealizowania np. budowanie wspólnoty instruktorskiej.

3. Synteza moich działań

Synteza działań została zawarta w *Analizie wsparcia metodyczno-programowego drużynowych w Chorągwi Stołecznej ZHP*, sporządzonej w czerwcu 2015 r.

C. Ewaluacja zadań wynikających z PO 2015

Dobry program drużyny			
Realizacja Uchwały nr 3 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie powołania chorągwanich referatów metodycznych			
Przeprowadzenie analizy sytuacji w zakresie wsparcia metodyczno-programowego drużynowych w Chorągwi Stołecznej ZHP. <u>Prezentacja wyników tej analizy.</u>	I-VI.2015	hm. Magdalena Dąbrowska (wsparcie metodyczne)	Na przełomie lutego i marca 2015 rozpoczęto przygotowania do analizy. W kwietniu i maju 2015 przeprowadzono badanie i analizę (21 maja-18 czerwca) a w czerwcu zaprezentowano na odprawie komendantów hufców dokument, który następnie został przesłany i przekazany Komendzie Chorągwi do realizacji.
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: <i>Chorągiew zgodnie z potrzebami poszczególnych hufców, wspiera je w pracy z drużynowymi, w wyniku czego każdy drużynowy ma zapewnione wsparcie programowo-metodyczne</i>			
<u>Stworzenie programu</u> mającego na celu powołanie zespołów referatowych chorągwi oraz ich szefów.	V-XII.2015	do 8.10.2015. hm. Magdalena Dąbrowska (wsparcie metodyczne) od 8.10.2015 hm. Paulina Gajownik (praca z kadłą)	Od września 2015 rozpoczął swoją budowę referat zachowy, rozpoczęły się regularne, comiesięczne spotkania referatu. Rozpoczęto analizę działań wędrowniczych. Zrodziła się inicjatywa zorganizowania zlotu dla wędrowników w roku 2016, co stanowi kolejny krok do stworzenia systemu wsparcia metodyczno-programowego dla pionu wędrowniczego. W zakresie wsparcia pionu harcerskiego i starszoharcerskiego trwały poszukiwania i rozmowy z potencjalnymi szefami tych referatów. Typowani instruktorzy mają jednak zbyt dużo aktywności na poziomie hufców lub środowisk. Na koniec roku 2015 nie wyłoniono liderów dla tych referatów. Budowanie merytorycznego wsparcia w tym obszarze jest priorytetem w roku 2016.

Motywowanie i promowanie kadry			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: <i>w każdym hufcu i jest wdrożony i sprawnie działa system pracy z kadłą</i>			
W Chorągwi stworzony jest program pozyskiwania do ZHP dorosłych wolontariuszy. <u>Odbędzie się minimum 1 kurs dla dorosłych</u>	I-VI.2015	do 13.02.2015 hm. Magdalena Dąbrowska (praca z kadłą)	Odbyt się kurs przewodnikowski dla dorosłych Meandry, oraz kurs Meandry II. W czerwcu 2015 r. odbyła się zbiórka Pracy z Kadłą - jak pracować z kadłą 35+. Wspomniane kursy były odpowiedzią na realne zapotrzebowanie hufców. Program sam w sobie nie powstał, gdyż bieżąca analiza hufców, pokazująca realne potrzeby kształceniowe dla kadry 35+ jest w naszej ocenie na tym etapie wystarczająca.
Chorągwaniana Szkoła Instruktorska wspiera powstawanie hufcowych i międzyhufcowych ZKK	I-XII.2015	od 13.02.15 hm. Paulina Gajownik (kształcenie)	W ChSI została wskazana osoba odpowiedzialna za ten obszar. W roku 2015 nastąpił wzrost liczby hufców objętych kształceniem, w ramach MZKK i HZKK. Hufce objęte kształceniem w ramach MZKK lub ZKK: 12, + 2 hufce, które nie mają takiego formalnego zespołu, ale mają niezależne kształcenie hufcowe na prawach ZKK.

<p><u>Liczba MZKK i HZKK nie zmniejszyła się w stosunku do roku 2014</u></p>			
<p>Organizowane są zbiórki i seminaria instruktorskie, podczas których instruktorzy wymieniają się doświadczeniami, poszerzają horyzonty, wachlarz umiejętności, pomysłów i form pracy. <u>Odbędzie się minimum 10 takich spotkań instruktorskich</u></p>	<p>I-XII.2015</p>		<p>Odbyły się przedsięwzięcia: Instruktor po godzinach (4 spotkania), seminaria namiestników (1 spotkanie), zbiórki PzK (2 spotkania), meetingi skautowe (3 spotkania), projekt Kuźnia Przyszłości (4 spotkania).</p>

D. Podsumowanie i rekomendacje.

Wnioski z ewaluacji Planu Operacyjnego za rok 2015 zostały uwzględnione w Planie Operacyjnym na rok 2016. Dodatkowe rekomendacje do tego obszaru zostały zawarte w podsumowaniu działań Komendantki Chorągwi.

PHM. WOJCIECH PUCHACZ - CZŁONEK KOMENDY DS. ZAGRANICY I KOMUNIKACJI

A. Zakres odpowiedzialności i kluczowe zadania (z OF).

1. Odpowiada za realizację celów i działań wynikających z programu rozwoju chorągwi oraz planów operacyjnych, uchwał, zarządzeń i decyzji w obszarze promocji i zagranicy na poziomie chorągwi.
2. Współpracuje z hufcowymi instruktorami ds. promocji i zagranicy wspierając ich w realizacji celów, sprawuje nadzór nad poprawnością ich działań.
3. Odpowiada za stworzenie zespołu promocji i kieruje jego działaniami.
4. Odpowiada za organizację wydarzeń zagranicznych zaplanowanych przez Komendę Chorągwi.
5. Odpowiada za upowszechnianie w chorągwi propozycji zagranicznych Głównej Kwatery ZHP oraz kolportaż materiałów skierowanych do hufców.
6. Wspiera i nadzoruje działanie pełnomocników oraz zespołów zadaniowych w obszarze zagranicy i promocji.
7. Współorganizuje szkolenia o tematyce skautowej.
8. Reprezentuje chorągiew w wydarzeniach międzynarodowych.
9. Pełni rolę Rzecznika Prasowego chorągwi.
10. Systematycznie bierze udział w spotkaniach Komendy Chorągwi oraz odpowiednio do potrzeb, w odprawach dla komend hufców i władz chorągwi.
11. Zna i pracuje zgodnie z obowiązującymi w ZHP instrukcjami i regulaminami.
12. Wypełnia polecenia Komendantki Chorągwi Stołecznej ZHP.
13. Wypełnia obowiązki wynikające ze statutu ZHP, regulaminów i zasad wewnętrznych ZHP.

B. Samoocena funkcyjnego

1. **Działania, które uważam za najbardziej istotne dla działania chorągwi**
 - 1) Wzrost świadomości przynależności do WOSM i WAGGGS.
 - 2) Jasna i czytelna komunikacja.
 - 3) Wsparcie komend hufców w działaniach związanych z zagranicą i komunikacją.
2. **Wartość dodana moich działań na funkcji**
Wnoszę wiedzę na temat skautingu i chęć pozytywnej zmiany wizerunkowej ZHP.
3. **Synteza moich działań**
Coraz więcej drużyn harcerskich decyduje się na korzystanie z propozycji skautowych. Grafiki ZHP są wykorzystywane przez środowiska harcerskie.

C. Ewaluacja zadań wynikających z PO 2015

<i>Dobry program drużyny</i>			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: <i>Chorągiew zgodnie z potrzebami poszczególnych hufców, wspiera je w pracy z drużynowymi, w wyniku czego każdy drużynowy ma zapewnione wsparcie programowo-metodyczne</i>			
Propagowanie ciekawych i innowacyjnych hufcowych oraz międzyhufcowych inicjatyw programowych, poprzez udostępnienie starych i <u>stworzenie nowych kanałów promocji i komunikacji</u>	I-XII.2015	phm. Wojtek Puchacz (promocja i komunikacja)	W rzeczywistości zadanie przekształciło się w weryfikację kanałów promocji i komunikacji, pozostawiono najbardziej potrzebne, a tworzenie nowych uznano za niepotrzebne. Nie korzystamy z Tweetera, bloga Komendy, pytajnika. Ograniczyliśmy się do Facebooka, Instagrama, strony www.

Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: Chorągiew zgodnie z potrzebami poszczególnych hufców, wspiera je w pracy z drużynowymi, w wyniku czego każdy drużynowy ma zapewnione wsparcie programowo-metodyczne			
Popularyzacja skautowych działań programowych poprzez współpracę zagraniczną z organizacjami skautowymi. <u>5 hufców ma partnerów zagranicznych, chorągiew umowę partnerską z minimum 1 organizacją skautową</u>	I-XII.2015	phm. Wojtek Puchacz (zagranica)	Zweryfikowaliśmy to zadanie w rzeczywistości i w Wydziale Zagranicznym GK ZHP nie ma obecnie praktyki umów partnerskich. W obszarze hufców również nie ma takich partnerstw, są natomiast działania skautowe. Liczba hufców, w których funkcjonuje współpraca skautowa wzrasta w chorągwi. Udział stołecznych harcerzy w złotach skautowych też wzrasta, co z naszej perspektywy jest realnym efektem popularyzacji skautowych działań programowych. Realna poprawa widoczna jest każdego roku. Przykład: na zlot Intercamp pojechało ok. 150 osób, na zlot MOOT w roku 2017 zgłosiło się z samej tylko Stołecznej ok. 50 osób. Chorągiew wspierała hufce w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych -przykładem może być hufiec Sulejówek.

Prosta dokumentacja e-ZHP

Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: Jednostki podległe dostarczają do Komendy Chorągwi minimalną liczbę dokumentów niezbędną do funkcjonowania organizacji. Komenda Chorągwi digitalizuje dokumentację			
Modernizacja strony internetowej z lepszą dostępnością platformy e-biura	IX-XII.2015	phm. Wojtek Puchacz (komunikacja)	Powstał prototyp takiej strony, jednak nie ruszyła ona do końca 2015 roku. W roku 2016 prototyp będzie ulepszany i uruchomiony ostatecznie. Projekt strony na tę chwilę: http://pproszowski.pl/stoleczna/choragiew/komenda-choragwi-stolecznej/

Przyjazna struktura

Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: Struktura harcerska jest tak zbudowana, aby była przyjazna dla działania drużyn. Wszystkie jej szczeble dążą w działaniach bezpośrednich i pośrednich do ułatwienia pracy drużynowemu. Instruktorzy działający w Chorągwi pamiętają, że drużynowi mają być końcowym beneficjentem wszystkich działań. Komenda Chorągwi zmienia wizerunek harcerstwa, tak aby sprzyjał on działaniom drużyn			
Opracowanie i publikacja broszury o Chorągwi Stołecznej ZHP	I-VI.2015	phm. Wojtek Puchacz (komunikacja)	Zostały zebrane i przygotowane materiały do broszury. Nie została ona jednak poddana obróbce i nie została złożona. Zadanie przeniesione na rok 2016.

D. Podsumowanie i rekomendacje.

Wnioski z ewaluacji Planu Operacyjnego za rok 2015 zostały uwzględnione w Planie Operacyjnym na rok 2016. Dodatkowo warto wziąć pod uwagę następujące kwestie, które mają wpływ na efektywność podejmowanych działań:

1. Należy przeprowadzić ewaluację pracy zespołu PR, przemyśleć system motywowania kadry, zadbać o lepszą efektywność działań zespołu, powiększyć zespół.
2. Konieczne jest wprowadzenie modelu kwartalnego planowania promocji.
3. System archiwizowania zdjęć i materiałów promocyjnych chorągwi powinien zostać ulepszony i uporządkowany.
4. Należy rozwijać zasoby gadżetów promocyjnych chorągwi o spójnej wizualizacji (koszulki, teczki, itp.).

HM. JACEK SŁABY - CZŁONEK KOMENDY DS. GOSPODARCZYCH I FORMALNYCH

A. Zakres odpowiedzialności i kluczowe zadania (z OF).

1. Odpowiada za jakość i spójność wprowadzanych standardów, instrukcji, regulaminów, oraz wszelkich regulacji wewnętrznych chorągwi.
2. Kontroluje działania chorągwi oraz hufców w zakresie zgodności z instrukcjami wewnętrznymi ZHP.
3. Analizuje projekty decyzji, uchwał, zarządzeń, rozkazów i innych aktów prawnych wydawanych przez komendę chorągwi pod względem ich zgodności, oraz zgodności trybu ich przyjęcia z prawem wewnętrznym ZHP.
4. Systematycznie bierze udział w spotkaniach komendy chorągwi oraz, odpowiednio do potrzeb, w odprawach dla komend hufców i władz Chorągwi.
5. Wykonuje decyzje, zarządzenia oraz uchwały w zakresie finansów i majątku chorągwi.
6. Nadzoruje przeprowadzanie spisów z natury w chorągwi.
7. Odpowiada za nadzór nad bazami i ośrodkami chorągwanymi.
8. Odpowiada za nadzór nad sprawami kwatermistrzowskimi w Chorągwi Stołecznej ZHP.
9. Odpowiada za nadzór nad akcjami zarobkowymi.
10. Zna i pracuje zgodnie z obowiązującymi w ZHP instrukcjami i regulaminami.
11. Wypełnia obowiązki wynikające ze Statutu ZHP, regulaminów i zasad wewnętrznych ZHP.
12. Wypełnia polecenia Komendantki Chorągwi Stołecznej ZHP.

B. Samoocena funkcyjnego

1. **Działania, które uważam za najbardziej istotne dla działania chorągwi**
 - 1) Koordynacja baz chorągwanych i hufcowych,
 - 2) Pełnienie funkcji Pełnomocnika ds. akcji zarobkowych i zbierek publicznych,
 - 3) Współpraca i wsparcie działań nowego kwatermistrza chorągwi.
2. **Wartość dodana moich działań na funkcji**
Odpowiedzialność i sumienność.
3. **Synteza moich działań**
 - 1) Uregulowanie spraw środków trwałych, nadzór nad przebiegiem akcji zarobkowych oraz HALiZ.

C. Ewaluacja zadań wynikających z PO 2015

<i>Jawność i czytelność finansów</i>			
Realizacja Uchwały nr 7 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie przyjęcia kierunków działań naprawczych finansów Chorągwi Stołecznej ZHP na lata 2015-2018			
Kluczowe decyzje w sprawach ekonomicznych dotyczących ośrodków chorągwanych poprzedzone analizą biznesową (Cypel, Dąbrowa, Nurt, HOW, Liszna)	I-XII.2015	do 17.11.2015 hm. Maciej Kądzielski (finanse) od 17.11.2015 na hm. Jacek Słaby (gospodarka)	Wszystkie możliwe działania w tym obszarze zostały zrealizowane. Brak finału sprzedaży Cypla, rozwiązania kwestii Starej Dąbrowy wynika z decyzji, które są po stronie GK ZHP oraz m.st. Warszawy. Po decyzjach tych podmiotów kolejne działania będą kontynuowane.

D. Podsumowanie i rekomendacje.

Wnioski z ewaluacji Planu Operacyjnego za rok 2015 zostały uwzględnione w Planie Operacyjnym na rok 2016.

PHM. KINGA SOCHA - CZŁONKINI KOMENDY DS. PROGRAMU

A. Zakres odpowiedzialności i kluczowe zadania (z OF).

1. Odpowiada za realizację celów i działań wynikających z programu rozwoju chorągwi oraz planów operacyjnych, uchwał, zarządzeń i decyzji w obszarze programu na poziomie chorągwi.
2. Współpracuje z hufcowymi instruktorami ds. programu, wspierając ich w realizacji celów z zakresu programu hufca, sprawuje nadzór nad poprawnością ich działań.
3. Odpowiada za organizację wydarzeń programowych zaplanowanych przez Komendę Chorągwi.
4. Odpowiada za upowszechnianie w chorągwi propozycji programowych Głównej Kwatery ZHP oraz kolportaż materiałów programowych skierowanych do hufców.
5. Wspiera i nadzoruje działanie zespołów zadaniowych w obszarze programowym.
6. Koordynuje imprezy na szczeblu chorągwiowym.
7. Zna i pracuje zgodnie z obowiązującymi w ZHP instrukcjami i regulaminami.
8. Wypełnia polecenia Komendantki Chorągwi Stołecznej ZHP.
9. Wypełnia obowiązki wynikające ze statutu ZHP, regulaminów i zasad wewnętrznych ZHP.

B. Samoocena funkcyjnego

1. Działania, które uważam za najbardziej istotne dla działania chorągwi.

Zorganizowałam/koordynowałam wydarzenia:

- 1) 22 lutego - Dzień Myśli Braterskiej,
- 2) 9 maja - Mixer programowy,
- 3) 1 października - Święto Chorągwi.

2. Wartość dodana moich działań na funkcji

Organizacja imprez na poziomie chorągwiowym stanowiła podstawę moich działań. To na ich organizowanie poświęciłam najwięcej czasu i energii. Zawsze uczestniczyłam w spotkaniach Komendy, na których zabierałam głos w dyskusji, starając się znaleźć optymalne rozwiązanie. Uczestniczyłam w spotkaniach komendantów hufców, gdzie promowałam wydarzenia innych hufców lub propozycje programowe Głównej Kwatery lub gdzie omawiane były wydarzenia programowe chorągwi.

3. Synteza moich działań

Koordynacja imprez chorągwiowych stanowiła dla mnie wyzwanie z wielu powodów. Zawsze startałam się jednak być tam, gdzie byłam potrzebna. I tak o ile koordynacja Dnia Myśli Braterskiej (w który była zaangażowana duża grupa instruktorów hufca Warszawa-Praga Północ, stanowiących zintegrowaną grupę z pomysłem na realizację imprezy) nie wymagała ode mnie intensywnych działań, o tyle Mixer Programowy i Święto Chorągwi potrzebowały większego zaangażowania, chociaż również one opierały się na pracy znających się zespołów. W przypadku Święta Chorągwi podstawowe działania poprowadził Krąg Nike, Mixer programowy opierał się na zaangażowaniu instruktorów chorągwiowych specjalności. W Dniu Myśli Braterskiej wzięto udział około 600 osób, w Święcie Chorągwi około 150, Mixer programowy to impreza na poziomie 200-250 osób, nie wliczając organizatorów. Niewiele moich działań skierowanych było do hufcowych programowców, m.in. z uwagi na zjazdy hufców oraz zaplanowane warsztaty dla komend hufców.

C. Ewaluacja zadań wynikających z PO 2015

Dobry program drużyny			
Realizacja Uchwały nr 5 Zjazdu Chorągwi Stołecznej ZHP z dnia 13 grudnia 2014 roku w sprawie Programu Rozwoju Chorągwi Stołecznej na lata 2015-2018: Chorągiew zgodnie z potrzebami poszczególnych hufców, wspiera je w pracy z drużynowymi, w wyniku czego każdy drużynowy ma zapewnione wsparcie programowo-metodyczne			
Propagowanie Odznaki Kadry Programowej jako narzędzia pracy z programowcami. <u>Wzrost liczby zdobywanych odznak o minimum 10 w stosunku do roku 2014.</u>	I-XII.2015	phm. Kinga Socha (wsparcie programowe)	Podczas realizacji tego zadania okazało się, że nie wiadomo jaki będzie dalszy los OKP w ZHP, oraz że nie są one takim narzędziem jak OKK i ich zdobywanie nie wiąże się z celami jakie chcielibyśmy osiągnąć.
<u>Opracowanie i upublicznienie standardów</u> organizowania przedsięwzięć programowych w chorągwi	I-VI.2015	phm. Kinga Socha (wsparcie programowe)	Stworzono zarys takich standardów, testując je podczas przedsięwzięć chorągwiowych. Nie zrealizowano tego zadania w pełni, przenosząc jego dokończenie na rok 2016. Ewaluacja po każdym z przedsięwzięć programowych pozwoliła na niepowielanie błędów. Rekomendacje dot. standardów były testowane w praktyce: DMB, Święto Chorągwi, BŚP. Nie stworzono dokumentu, który taki standard by wyznaczał.
<u>Organizacja przynajmniej 3 propozycji</u> otwartych działań specjalnościowych dla kadry drużyn i szczepów	I-XII.2015	phm. Kinga Socha (wsparcie programowe)	Odbyło się więcej niż 3 otwarte działania specjalnościowe: (nie)Konferencja specjalnościowa w grudniu 2015, Mixer programowy w maju 2015, Od przygody do pasji - wakacyjny konkurs specjalnościowy dla drużyn czerwiec - październik 2015, zawody krótkofalarskie we wrześniu 2015, zawody ratownicze w maju 2015.

D. Podsumowanie i rekomendacje.

Wnioski z ewaluacji Planu Operacyjnego za rok 2015 zostały uwzględnione w Planie Operacyjnym na rok 2016. Dodatkowo warto wziąć pod uwagę następujące kwestie, które mają wpływ na efektywność podejmowanych działań:

1. Należy przemodelować działania programowe chorągwi tak, aby odpowiadały na potrzeby hufców (skompresować imprezy programowe chorągwi).
2. Konieczne jest przygotowanie projektu dotyczącego wspierania finansowego, czyli dofinansowywania działań programowych.
3. Należy zintegrować silniej działania programowe ze specjalnościami, tak aby tworzyły jeden spójny projekt.
4. Należy wdrożyć standardy organizacji imprez programowych wypracowane w roku 2015.